

Scannen und Speichern auf USB

Die Canon Multifunktionsgeräte (MFP) stehen den Lernenden an folgenden Standorten zur Verfügung:

- Rorschach, Feldmühlestrasse: Schüleraufenthaltsbereich
- Rorschach, Alcan: Zimmer A102
- Altstätten, Bildstrasse: Zimmer G1.04

History			
Version	Datum	Person	Bemerkung
0.1	29.09.2015	Roberto Marinho	erstellt

Scannen und Speichern auf USB

Sie können Dokumente einscannen und auf den USB-Stick abspeichern.

Der USB-Stick muss zwingend FAT32 formatiert sein.

1. Gehen Sie an ein beliebiges MF-Gerät und authentifizieren Sie sich mit Ihrem PIN.
2. Stecken Sie den USB-Stick beim MF-Gerät ein (rechte Seite). Warten Sie, bis in der Statuszeile rechts unten das Auswurfsymbol erscheint.

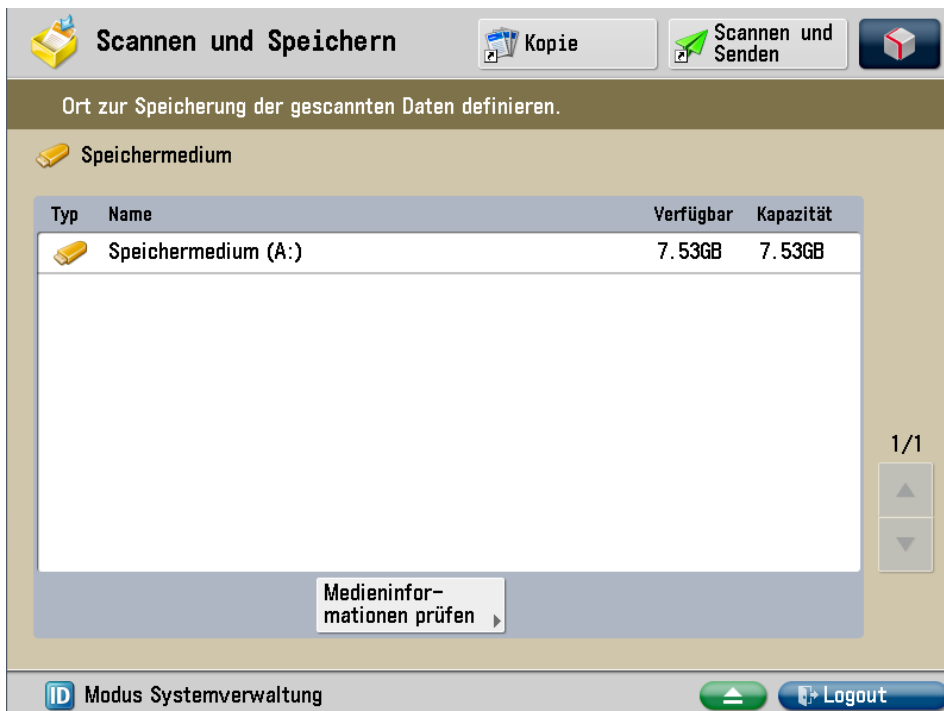


3. Tippen Sie auf "Scannen und Speichern".

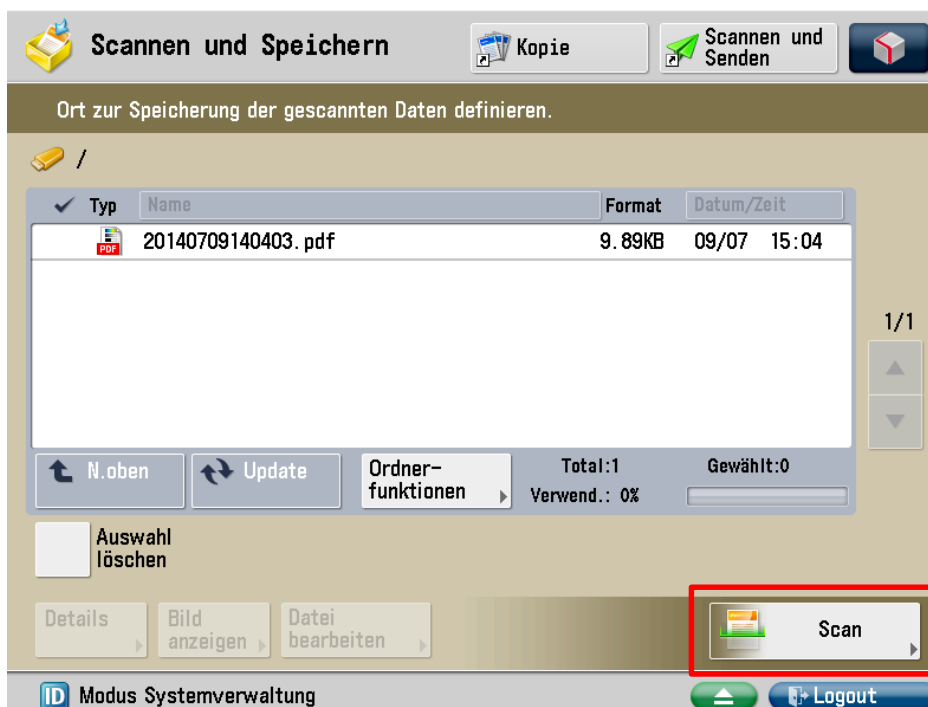


Scannen und Speichern auf USB

4. Speichermedium auswählen

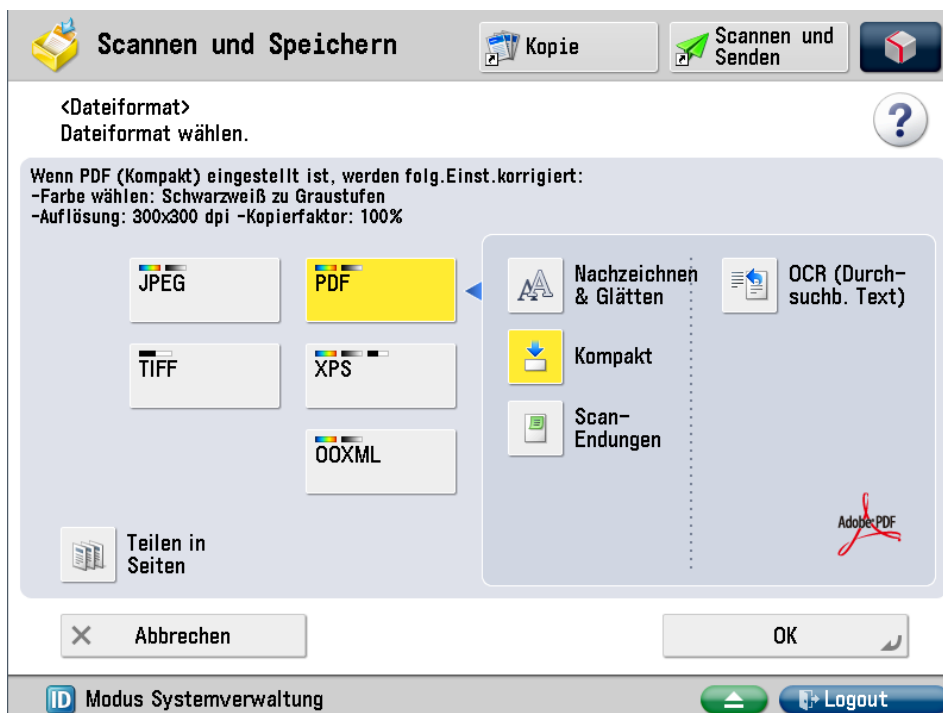
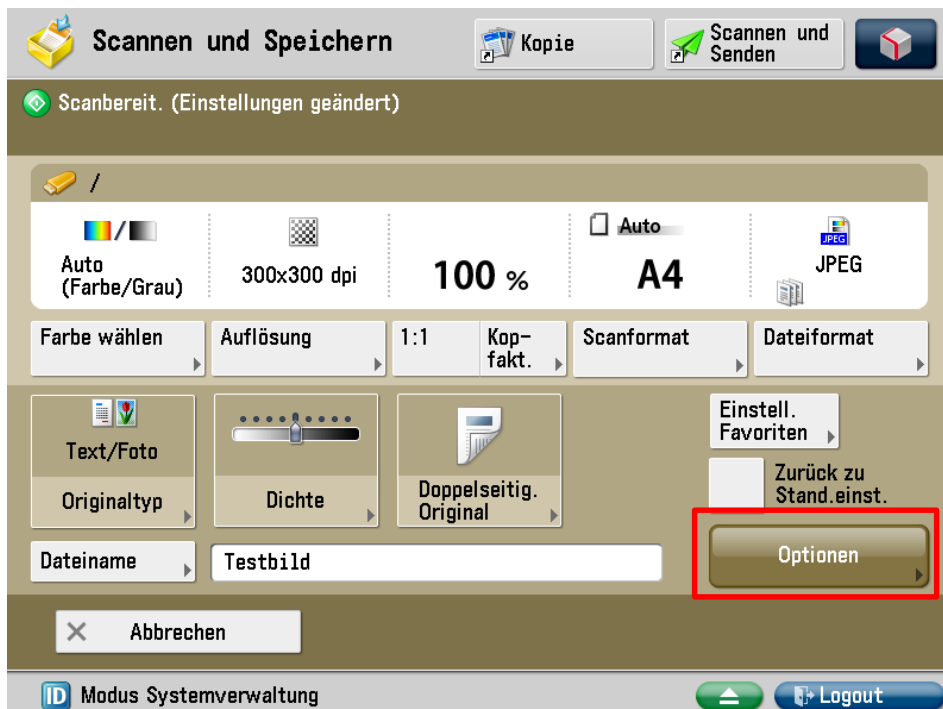


5. Tippen Sie auf „Scan“



Scannen und Speichern auf USB

6. Wählen Sie die gewünschten Optionen aus, z.B. Dateiformat, Dateiname, etc.

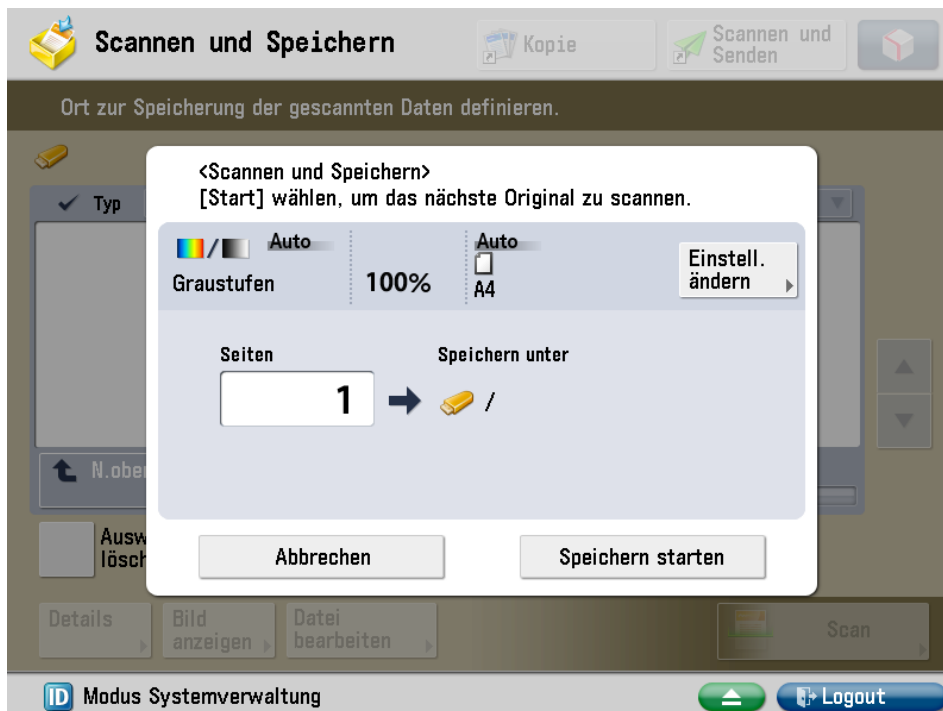


7. Legen Sie Ihre Vorlage auf das Vorlagenglas oder legen Sie sie in den Dokumenteneinzug. Starten Sie den Scan mit Drücken der Start-Taste



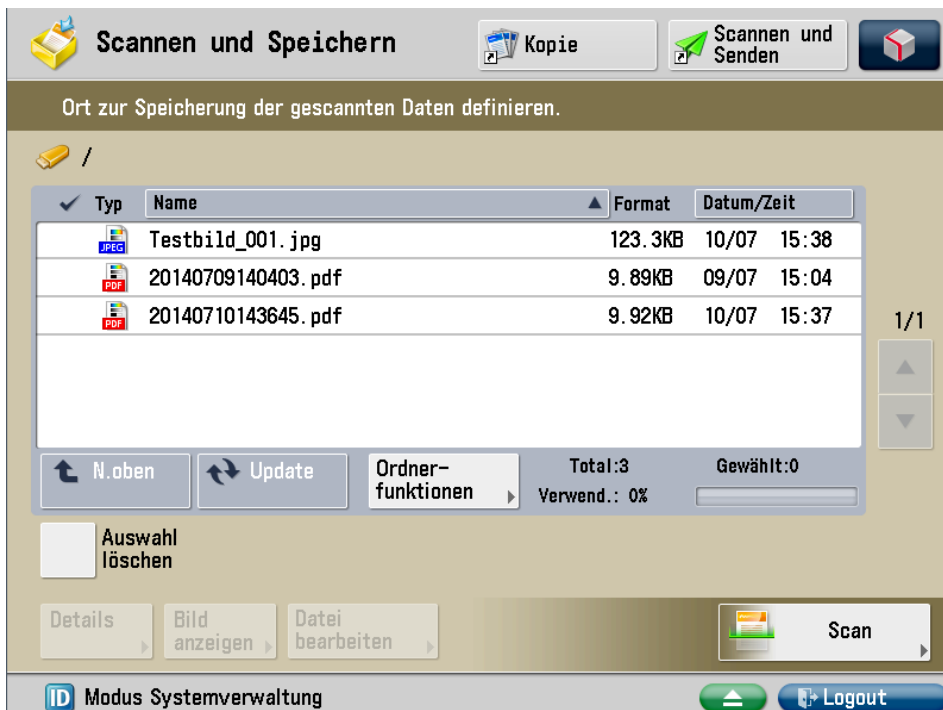
Scannen und Speichern auf USB

8. Folgendes Fenster erscheint



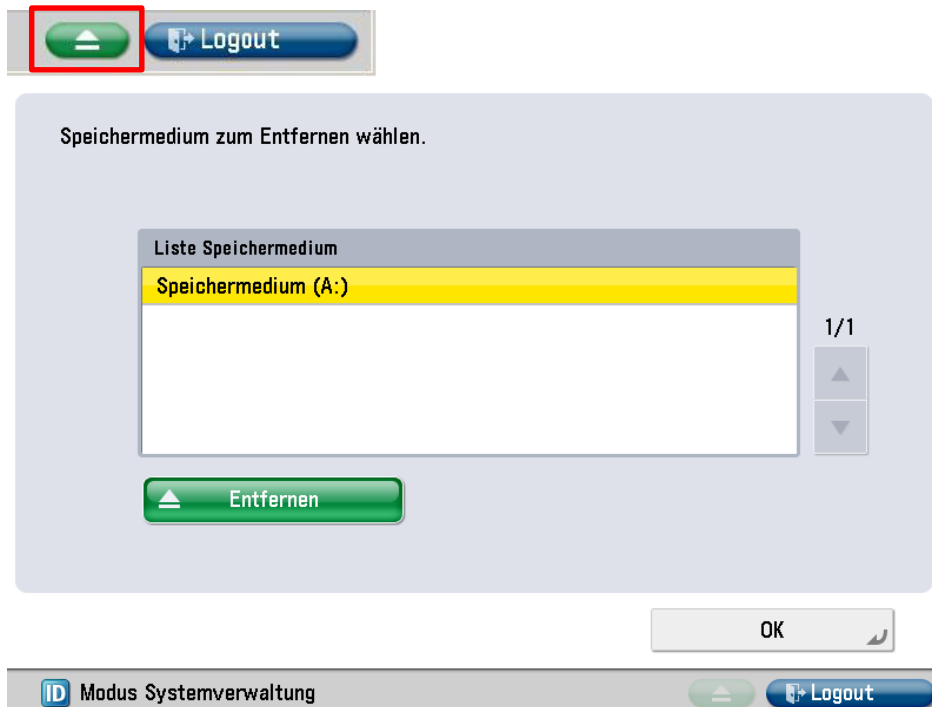
9. Wechseln Sie die Vorlagen und drücken Sie wieder den Start-Knopf.

10. Falls Sie alle Dokumente gescannt haben, drücken Sie den Button "Speichern starten". Die gespeicherten Dokumente werden Ihnen nun auf dem USB-Stick abgespeichert.



Scannen und Speichern auf USB

11. Vor dem Entfernen des USB-Stick UNBEDINGT zuerst den Stick abmelden mit anwählen des Auswurfsymbols und anwählen von "Entfernen".



12. Melden Sie sich immer am MF-Gerät ab. "Logout" antippen.